2026

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL – EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

2026

NOVEMBRE

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
02	03	04 Se préparer à la retraite	05	06
09	10	11 Férié	12	13
16	17	18	19	20 Gérer son temps et ses priorités
23	24	25	26	27

Savoir prendre des notes - Remise à niveau en français

Nous consulter

NOVEMBRE

2026

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL – EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

2026

DÉCEMBRE

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
30 nov	01	02	03 Développer ses compétences relationnelles Savoir s'affirmer au quotidien	04 Gérer son stress
07	08	09	10	11
14	15	16	17	18

Savoir prendre des notes - Remise à niveau en français — *Nous consulter*

DÉCEMBRE

2027 2027

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL – EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE - MARS

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
01	02	03	04	05
08	09	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26

Améliorer ses écrits professionnels
Jours 1 & 2

Argumenter pour convaincre-Savoir prendre des notes et les exploiter
Remise à niveau en français–Se préparer à la retraite : nous consulter

2027 2027

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL – EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE - JUIN

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
31	01	02	03 Comprendre et gérer son stress Se préparer à la retraite : jour 1	04 Savoir s'affirmer au quotidien Se préparer à la retraite : jour 2
07	08	09	10	
14	15	16	17	18
21	22	23	24 Gérer son temps et ses priorités : jour 1	25
28	29 Gérer son temps et ses priorités : jour 2	30	01 juillet	02

Argumenter pour convaincre-Savoir prendre des notes et les exploiter-
Remise à niveau en français–Se préparer à la retraite : nous consulter

2027 2027

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL – EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE - SEPTEMBRE

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
30	31	01	02	03
06	07	08	09	10
13	14	15	16	17
20	21	22	23	24
27	28	29	30	

Prendre la parole en public
Jours 1 & 2

Argumenter pour convaincre-Savoir prendre des notes et les exploiter-
Remise à niveau en français–Se préparer à la retraite : nous consulter

2027 2027

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL – EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE - OCTOBRE

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
04	05	06	07	08
11	12	13	14	15
18	19	20	21	22
25	26	27	28	29

Améliorer ses écrits professionnels
Jours 1 & 2

Argumenter pour convaincre-Savoir prendre des notes et les exploiter-
Remise à niveau en français–Se préparer à la retraite : nous consulter

2027 2027

NOVEMBRE-DÉCEMBRE

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL – EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
Toussaint	02	03	04	05
08	09	10	Armistice 1918	12
3	16	17	18 Gérer son temps et ses priorités : jour 2/2	19
22	23 Gérer son temps et ses priorités : jour 1/2	24	25	26
29 Se préparer à la retraite : jour 1/2	30 Se préparer à la retraite : jour 2/2	01 **déc**	02 **déc** Comprendre et gérer son stress	03 **déc** Savoir s'affirmer au quotidien

Argumenter pour convaincre-Savoir prendre des notes et les exploiter

Remise à niveau en français–Se préparer à la retraite : nous consulter